



JUSTIITSMINISTER

MÄÄRUS

Tallinn

25.10.2013

nr 32

Menetlusabi taotluse ning sellele lisatava teatise näidisevorm ja näidisevormis sisalduvate andmete loetelu

Määrus kehtestatakse tsiviilkohtumenetluse seadustiku § 185 lõike 5 alusel.

1. peatükk MENETLUSABI TAOTLUS JA SELLELE LISATAV TEATIS

§ 1. Üldsätted

(1) Võimaluse korral kasutatakse menetlusabi taotlemiseks ning majandusliku seisundi kohta andmete esitamiseks taotluse ja teatise näidisevormi.

(2) Käesoleva määruse lisadena kehtestatakse järgmised näidisevormid:

- 1) füüsilise isiku menetlusabi taotluse ja sellele lisatava teatise näidisevorm (lisa 1);
- 2) juriidilise isiku menetlusabi taotluse ja sellele lisatava teatise näidisevorm (lisa 2).

(3) Taotleja esitab taotluses ja teatises andmed võimalikult lühidalt ja täpselt, et anda ülevaade menetlusabi taotlemise asjaoludest ning varadest.

§ 2. Andmed taotleja kohta

(1) Füüsilisest isikust taotleja esitab enda kohta järgmised andmed:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood, selle puudumisel sünniaeg;
- 3) perekonnaseis;
- 4) õigusabikulude kindlustuse olemasolu;
- 5) elukoha aadressiandmed;
- 6) sidevahendite andmed;
- 7) haridus, tegevusala ja elukutse;
- 8) esindaja nimi, e-posti aadress ja telefoninumber juhul kui taotleja on alaealine või eestkostetav;
- 8) tööandjad ja muud isikud, kellelt taotleja on tulu saanud.

(2) Juriidilisest isikust taotleja esitab enda kohta järgmised andmed:

- 1) ärinimi;
- 2) registrikood;
- 3) õigusabi kulude kindlustuse olemasolu;
- 4) aadressiandmed;

- 5) sidevahendite andmed;
- 6) tegevusala;
- 7) juriidilise isikuga seotud isikute nimed ja seosed;
- 8) selgitused, miks ei ole menetluskulude kandmine juriidilise isikuga seotud isikute poolt põhjendatud.

(3) Juhul kui taotleja on sõlminud õigusabikulude kindlustuse, lisab ta teatisele kindlustuspoliisi ärakirja.

§ 3. Andmed füüsilisest isikust taotlejaga koos elavate perekonnaliikmete kohta

Füüsilisest isikust menetlusabi taotleja esitab temaga koos elavate perekonnaliikmete kohta järgmised andmed:

- 1) isiku ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood, selle puudumisel sünniaeg;
- 3) suhe taotlejaga;
- 4) abikaasa või elukaaslase tegevusala..

§ 4. Andmed füüsilisest isikust taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete sissetulekute ja kulude kohta

Füüsilisest isikust menetlusabi taotleja esitab enda ja temaga koos elavate perekonnaliikmete sissetulekute ning kulude kohta järgmised andmed:

- 1) saadud sissetulekud;
- 2) muud tööandjate ja teiste sissetuleku andjate antud hüved;
- 3) saadud ülalpidamismaksud;
- 4) vältimatud püsikulutused;
- 5) ülalpidamiskohustuste täitmiseks ettenähtud summad;
- 6) igakuised mõistlikud kulud eluasemele ja transpordile;
- 7) muud kulud;
- 8) kulude kandmise jaotus ja põhjendus.

§ 5. Andmed juriidilisest isikust taotleja tulude ja kulude kohta

Juriidilisest isikust menetlusabi taotleja esitab enda tulude ning kulude kohta järgmised andmed:

- 1) saadud tulud;
- 2) vältimatud püsikulutused;
- 3) taotlusele eelnenud kuue kuu jooksul tehtud väljamaksud ühingu liikmetele, osanikele või juhtorgani liikmetele;
- 4) ühingu liikmetele, osanikele ja juhtorgani liikmetele antud muud hüved.

§ 6. Andmed varaliselt hinnatavate õiguste kohta

Taotleja esitab enda ning füüsilisest isikust taotleja esitab ka temaga koos elavatele perekonnaliikmetele kuuluva vara kohta järgmised andmed:

- 1) andmed igapäevakasutuses oleva eluaseme kohta, sealhulgas asukoht, suurus, seisukord, liik, ja selle hetke turuväärtus eurodes;
- 2) andmed taotleja omandis oleva muu kinnisvara kohta, sealhulgas asukoht, suurus, seisukord, kasutusviis, liik, ja selle hetke turuväärtus eurodes ning põhjendused, miks ei ole võimalik seda kinnisvara võõrandada;
- 3) krediidasutus, kus pangakonto on avatud, pangakontode numbrid, pangakonto omaniku nimi ja sellel olevate rahaliste vahendite väärtus eurodes;
- 4) väärtpaberite liigid, väljaandjad, kogused ja turuväärtused eurodes;
- 5) andmed taotlejate omandis olevate mootorsõidukite kohta, sealhulgas liik, registreerimisnumber, esmase registreerimise aasta, turuväärtus eurodes, ja põhjendused, miks ei ole võimalik neid mootorsõidukeid võõrandada, ning liisitud või muude kasutuses olevate mootorsõidukite kohta, sealhulgas liik, registreerimisnumber, esmase registreerimise aasta, turuväärtus eurodes; andmed taotleja omandis olevate, liisitud või muude kasutuses olevate mere- ja õhusõidukite kohta;
- 6) seosed äriühingute, ühistute ja mittetulundusühingutega;
- 7) muu oluline vara, sealhulgas sularaha, e-raha või muud maksevahendid, kollektsioonid, kunstiesemed, väärtasjad, ning selle harilik väärtus või turuväärtus eurodes.

§ 7. Andmed varaliselt hinnatavate kohustuste kohta

Taotleja esitab enda ning füüsilisest isikust taotleja esitab ka temaga koos elavate perekonnaliikmete varaliselt hinnatavate kohustuste kohta järgmised andmed:

- 1) kohustused krediidasutuste ees, sealhulgas krediidasutuse nimi, kohustuse liik, kohustatud isik, kohustuse lõpptähtaeg, kohustuse jääk eurodes, igakuise makse suurus;
- 2) kohustused muude võlausaldajate ees, sealhulgas võlausaldaja nimi, kohustatud isik, kohustuse suurus, kohustuse lõpptähtaeg, kohustuse jääk eurodes, igakuise makse suurus;
- 3) kindlustuslepingutest tulenevad kohustused, sealhulgas kindlustusandja nimi, kohustatud isik, igakuise makse suurus.

2. peatükk RAKENDUSSÄTE

§ 8. Määruse kehtetuks tunnistamine

Justiitsministri 29. novembri 2005. aasta määrus nr 50 „Menetlusabi taotluse ja sellele lisatava teatise näidisvorm ja selles sisalduvate andmete loetelu“ tunnistatakse kehtetuks.

(allkirjastatud digitaalselt)

Hanno Pevkur
Minister

(allkirjastatud digitaalselt)

Margus Sarapuu
Kantsler

Lisa 1. Füüsilise isiku menetlusabi taotlus ning teatis taotleja ja tema perekonnaliikmete isikliku ja majandusliku seisundi kohta

Lisa 2. Juriidilise isiku menetlusabi taotlus ning teatis taotleja majandusliku seisundi kohta

FÜÜSILISE ISIKU MENETLUSABI TAOTLUS NING TEATIS TAOTLEJA JA TEMA PEREKONNALIHKMETE ISIKLIKU JA MAJANDUSLIKU SEISUNDI KOHTA

I. Taotleja andmed																			
Ees- ja perekonnanimi																			
Isikukood (selle puudumisel sünniaeg)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> <td style="width: 12.5%;"> </td> </tr> </table>																		
Perekonnaseis:	<input type="checkbox"/> abielus <input type="checkbox"/> mitteabielulises kooselus <input type="checkbox"/> vallaline <input type="checkbox"/> lahutatud																		
Õigusabikulude kindlustuse olemasolu	<input type="checkbox"/> jah <input type="checkbox"/> ei																		
Elukoha aadressiandmed																			
Riik																			
Vald, linn																			
Tänav																			
Maja ja korteri nr																			
E-posti aadress																			
Telefoninumber																			
Faksinumber																			
Haridus																			
Tegevusala																			
<input type="checkbox"/> töötav	<input type="checkbox"/> töötu <input type="checkbox"/> pensionär <input type="checkbox"/> (üli)õpilane																		
Taotleja elukutse																			
Taotleja esindaja nimi (juhul kui taotleja on alaealine või eestkostetav)																			
Esindaja e-posti aadress																			
Esindaja telefoninumber																			
Tööandja nimi, kes on taotlejale taotluse esitamisele eelneva nelja kuu jooksul tulu maksnud																			
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			
5.																			
Muud isikud, kellelt taotleja on taotluse esitamisele eelneva nelja kuu jooksul tulu saanud																			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #FFDAB9;"> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 40%;">Tulu liik (üüritud, elatis, pension vms)</th> <th style="width: 50%;">Tulu maksja nimi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1.</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2.</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">3.</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">4.</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">5.</td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </tbody> </table>		Tulu liik (üüritud, elatis, pension vms)	Tulu maksja nimi	1.			2.			3.			4.			5.		
	Tulu liik (üüritud, elatis, pension vms)	Tulu maksja nimi																	
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			
5.																			

II. Menetlusabi taotlus

2.1. Menetlusabi taotletakse

Riigilõivu või kautsjoni maksmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Muude kohtukulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Menetlusdokumentide või kohtulahendi tõlkimise kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Menetlusabi korras määratud advokaadi õigusabi tasu maksmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> hiljem
Sissenõudjana täitemenetlusega seotud kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt
Kohtutäituri vahendusel menetlusdokumendi kättetoimetamise kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Eestkoste teostamisega seotud kulude kandmiseks ja eestkostjale tasu maksmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt
Kohustusliku kohtueelse menetlusega seotud kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Lepitusmenetluse kulude kandmiseks (TsMS-i § 4 lõikes 4 sätestatud juhul kohtu ettepanekul)	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt

2.2. Põhjendused menetlusabi taotluse liigi ja määra kohta (millisel alusel soovib taotleja menetlusabi just valitud liigile, miks soovib taotleja menetlusabi täielikus või osalises määras)

2.3. Menetluses osaletakse järgmise isikuna

<input type="checkbox"/>	Hageja	
<input type="checkbox"/>	Kostja	
<input type="checkbox"/>	Kaebuse esitaja	
<input type="checkbox"/>	Vastustaja	
<input type="checkbox"/>	Muu	Täpsustada:

III. Teatis taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete isikliku ja majandusliku seisundi kohta**3.1. Andmed taotlejaga koos elavate perekonnaliikmete kohta (taotleja abikaasa, elukaaslane ja teised taotleja leibkonda kuuluvad isikud)**

	Ees- ja perekonnanimi	Isikukood	Suhe taotlejaga	Tegevusala (töötav, töötu, pensionär, õpilane)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.2. Andmed taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete sissetulekute kohta**3.2.1. Andmed taotleja sissetulekute kohta**

Taotluse esitamisele eelneva nelja kuu alusel arvestatud ühe kuu keskmine sissetulek, millest on maha arvestatud maksud ja sundkindlustuse maksed

--

Muud tööandjate ja teiste sissetuleku andjate antud hüved (mootorsõidukid, eluruumid jne)

--

--

--

Juhul kui eeltoodud sissetulekutest ei ole teatud tulude arvestamine keskmise sissetuleku hulka põhjendatud, esitada vastavad summad ning põhjendused nende arvestamata jätmiseks

Summa	Põhjendus

3.2.2. Andmed taotlejaga koos elavate perekonnaliikmete sissetulekute kohta

Taotlejaga koos elavate perekonnaliikmete ühe kuu keskmine netosissetulek

Ees- ja perekonnanimi	Tulu suurus	Tulu maksja (tööandja või mõni teine sissetuleku andja)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Muud tööandjate ja teiste sissetuleku andjate antud hüved (mootorsõidukid, eluruumid jne)

--

--

--

Ülalpeetavate perekonnaliikmete ülalpidamiskohustusest tuleneva igakuise saadava elatusraha kuumakse suurus iga ülalpeetava kohta eraldi

Ülalpeetava ees- ja perekonnanimi	Saadava elatusraha kuumakse suurus	Saadava elatusraha maksja
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3.2.3. Taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete keskmine sissetulek ühe kuu kohta

Sissetulek kokku	
------------------	--

3.3. Andmed taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete kulutuste kohta

3.3.1. Taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete vältimatud püsikulutused ühe kuu kohta

Eluasemekulud	
Transpordikulud	
Kulutused toidule	
Püsikulutused kokku	

3.3.2. Muud taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete igakuised kulud

Igakuised perekonnaseadusest tulenevate ülalpidamiskohustuste täitmiseks makstavad summad lahtikirjutatuna iga ülalpeetava kohta eraldi (elatusraha, elamiskulud, koolikohustuse täitmiseks ja huvialadele kuluvad summad jms)

Ülalpeetava ees- ja perekonnanimi	Kulu liik	Summa

Igakuised mõistlikud kulud eluasemele ja transpordile lahtikirjutatuna (üürikulu, kommunaalkulud, liisingukulu, liikluskindlustus jms)

Kulu liik	Kulu suurus

Muud kulud (kulutused ravimitele, ettevõtlusega kaasnevad kulutused jms)

Kulu liik	Kulu suurus
1.	
2.	
3.	

Igakused kulud kokku					
Kas eeltoodud kulud kannab üksnes taotleja?					
<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> ei				
Kui kulusid ei kanta üksi, kas need kulud jagunevad nende kandjate vahel võrdselt?					
<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> ei				
Kui kulusid ei kanta võrdselt, esitada taotleja kulude suurus protsendiliselt ja põhjendus kulude kandmise jaotuse kohta.					
3.4. Taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete varaliselt hinnatavad õigused					
3.4.1. Andmed kinnisvara kohta					
3.4.1.1. Igapäevakasutuses olev eluase, mis on taotleja või temaga koos elava perekonnaliikme omandis					
Asukoht (linn, maakond)	Suurus	Seisukord	Liik	Ligikaudne väärtus eurodes	
Omanik					
3.4.1.2. Taotleja või temaga koos elava perekonnaliikme omandisse kuuluv muu kinnisvara					
Asukoht (linn, maakond)	Suurus	Kasutusviis (kuidas kinnisvara kasutatakse)	Seisukord	Ligikaudne väärtus eurodes	Omanik
1.					
2.					
3.					
4.					
Põhjendused, miks ei ole võimalik ülaltoodud kinnisvara võõrandada, sh välja üürida või selle tagatisel laenu võtta					
	Kinnisvara	Põhjendus			
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
3.4.2. Pangakontod					
	Pangakonto number	Pank	Pangakonto omanik	Kontol olevate rahaliste vahendite väärtus eurodes	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

3.4.3. Väärtpaberid

	Liik	Omanik	Väärtpaberi väljaandja (emitent)	Väärtpaberite kogus	Turuväärtus eurodes kokku
1.					
2.					
3.					
4.					

3.4.4. Sõidukid

3.4.4.1. Omandis olevad mootorsõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes	Omanik
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Liisitud või muud kasutuses olevad mootorsõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Põhjendused, miks ei ole võimalik ülaltoodud mootorsõidukeid võõrandada

	Sõiduk	Põhjendus
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

3.4.4.2. Omandis olevad mere- ja õhusõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes	Omanik
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Liisitud või muud kasutuses olevad mere- ja õhusõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Põhjendused, miks ei ole võimalik ülaltoodud sõidukeid võõrandada

	Sõiduk	Põhjendus
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3.4.5. Seosed äriühingute, ühistute ja mittetulundusühingutega

	Äriühingu, ühistu või mittetulundusühingu nimi	Registrikood	Seos (osanik, organi liige vms)	Osaluse vm turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.4.6. Muu oluline vara (sularaha, e-raha või muud maksevahendid, kollektioonid, kunstiesemed, väärtasjad jms)

	Vara liik	Harilik väärtus või turuväärtus eurodes	Vara omanik
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

3.5. Taotleja ja temaga koos elavate perekonnaliikmete varaliselt hinnatavad kohustused**3.5.1. Kohustused krediitiasutuste ees**

	Krediitiasutuse nimi	Kohustuse liik	Kohustatud isik	Kohustuse lõpptähtaeg	Kohustuse jääk eurodes	Igakuise makse suurus
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

3.5.2. Kohustused muude võlausaldajate ees

	Võlausaldaja nimi	Kohustatud isik	Kohustuse suurus	Kohustuse lõpptähtaeg	Kohustuse jääk eurodes	Igakuise makse suurus
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

3.5.3. Kindlustuslepingutest tulenevad kohustused

	Kindlustusandja nimi	Kohustatud isik	Igakuise makse suurus eurodes
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3.5.4. Kohustused kokku

Kohustuste jääk kokku	
Igakuine makse kokku	

1. Taotleja kinnitab taotlust allkirjastades esitatud andmete õigsust.

2. Taotluse esitaja kinnitab taotluse allkirjastamisel, et ta on teadlik, et:

- ta peab kohtule viivitamata esitama andmed oma majandusliku seisundi muutumise kohta ning menetlusabi saamise tingimuste äralangemise kohta (TsMS-i § 189 lõike 1 p 2, HKMS-i § 117 lõike 1 p 2);
- kohus võib menetlusabi andmise tühistada, kui menetlusabi saaja on menetlusabi taotledes esitanud valeandmeid (TsMS-i § 189 lõike 1 p 1, HKMS-i § 117 lõike 1 p 1), kui menetlusabi saamise tingimused puudusid või on ära langenud (TsMS-i § 189 lõike 1 p 2, HKMS-i § 117 lõike 1 p 2), kui menetlusabi saaja ei ole kohtu määratud osamakseid tasunud kauem kui kolm kuud (TsMS-i § 189 lõike 1 p 3, HKMS-i § 117 lõike 1 p 3) või kui menetlusabi saaja ei anna kohtu nõudmisel oma majandusliku seisundi muutumise kohta selgitusi või ei esita muid nõutavaid tõendeid (TsMS-i § 189 lõike 1 p 4, HKMS-i § 117 lõike 1 p 4);
- menetlusabi andmine ei välista ega piira menetlusabi saaja kohustust hüvitada kohtulahendi alusel vastaspoolele tekkinud kulutused (TsMS-i § 190 lg 1, HKMS-i § 118 lg 1);
- menetlusosaline, kelle kahjuks lahend tehti, kannab oma menetluskulud täies ulatuses ka siis, kui ta on menetluskulude kandmisest vabastatud või kui talle on antud menetlusabi menetluskulude tasumiseks (TsMS-i § 190 lg 2, HKMS-i § 118 lg 1);
- kui hageja või tema poolel menetluses osalev kolmas isik või hagita menetluse avaldaja sai menetlusabi menetluskulude kandmisel, mõistetakse temalt hagi või avalduse rahuldamata või läbi vaatamata jätmise või asja menetluse lõpetamise korral menetluskulud riigitulusesse täies ulatuses välja (TsMS-i § 190 lg 4);
- kui kostja või tema poolel menetluses osalev kolmas isik sai menetlusabi menetluskulude kandmisel, mõistetakse temalt hagi rahuldamise korral menetluskulud riigitulusesse täies ulatuses välja (TsMS-i § 190 lg 5).

2. Vastavalt TsMS-i § 186 lõikele 5 ja HKMS § 115 lõikele 2 on taotluse lahendamiseks soovitatav lisada taotlusele kõigi taotleja rahalisi liikumisi näitavate kontode väljavõte nelja viimase taotluse esitamisele eelneva kuu kohta.

3. Tulenevalt TsMS-i § 185 lõikest 4 ja HKMS § 115 lõikest 4 tuleb võimaluse korral lisada taotlusele põhikirja ärakiri ning eelmise majandusaasta aruande kinnitatud ärakiri.

4. Juhul kui taotlejal on sõlmitud õigusabikulude kindlustus, tuleb lisada teatisele kindlustuspoliis.

5. Juhul kui taotleja menetluskulude kandmine juriidilise isiku liikmete, osanike või aktsionäride poolt ei ole võimalik, tuleb kohtule esitada ka seda kinnitavad andmed.

Esitamise kuupäev:

Taotleja allkiri:

II. Menetlusabi taotlus

2.1. Menetlusabi taotletakse

Riigilõivu või kautsjoni maksmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Muude kohtukulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Menetlusdokumentide või kohtulahendi tõlkimise kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Menetlusabi korras määratud advokaadi õigusabi tasu maksmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> hiljem
Sissenõudjana täitemenetlusega seotud kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt
Kohtutäituri vahendusel menetlusdokumendi kättetoimetamise kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Eestkoste teostamisega seotud kulude kandmiseks ja eestkostjale tasu maksmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt
Kohustusliku kohtueelse menetlusega seotud kulude kandmiseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt <input type="checkbox"/> osamaksetena
Lepitusmenetluse kulude kandmiseks (TsMS-i § 4 lõikes 4 sätestatud juhul kohtu ettepanekul)	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> täielikult <input type="checkbox"/> osaliselt

2.2. Põhjendused menetlusabi taotluse liigi ja määra kohta (millisel alusel soovib taotleja menetlusabi just valitud liigile, miks soovib taotleja menetlusabi täielikus või osalises määras)

2.3. Menetluses osaletakse järgmise isikuna

<input type="checkbox"/>	Hageja	
<input type="checkbox"/>	Kostja	
<input type="checkbox"/>	Kaebuse esitaja	
<input type="checkbox"/>	Vastustaja	
<input type="checkbox"/>	Muu	Täpsustada:

III. Teatis taotleja majandusliku seisundi kohta

3.1. Taotluse esitaja tulu

Taotlusele esitamisele eelneva nelja kuu alusel arvatud ühe kuu keskmine tulu

Juhul kui eeltoodud tuludest ei ole teatud tulude arvestamine keskmise tulu hulka põhjendatud, esitada vastavad summad ning põhjendused nende arvestamata jätmiseks

Summa	Põhjendus

Kui keskmise tulu arvutamine ei ole võimalik, esitada selle kohta põhjendus

3.2. Andmed taotleja kulutuste kohta

3.2.1. Taotleja vältimatud püsikulutused ühe kuu kohta

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Püsikulutused kokku		

3.2.2. Muud taotleja igakuised kulud

	Kulu liik	Kulu suurus
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
Igakuised kulud kokku		

3.2.3. Taotlusele eelnenud kuue kuu jooksul tehtud väljamaksed ühingu liikmetele, osanikele ja juhtorgani liikmetele

	Kuu	Väljamaksete summa ühingu liikmetele	Väljamaksete summa osanikele	Väljamaksete summa juhtorgani liikmetele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Ühingu liikmetele, osanikele ja juhtorgani liikmetele antud muud hüved (mootorsõiduk, eluruum jms)

Hüve liik	Hüve saaja (osanik või juhtorgani liige)

3.3. Taotleja varaliselt hinnatavad õigused

3.3.1. Andmed kinnisvara kohta

3.3.1.1. Igapäevakasutuses olev taotleja omandisse kuuluv kinnisvara

Asukoht	Suurus	Seisukord	Kasutuselevõtu aasta	Hetke turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.3.1.2. Taotleja omandisse kuuluv muu kinnisvara

Asukoht	Suurus	Kasutusviis	Seisukord	Kasutuselevõtu aasta	Hetke turuväärtus eurodes
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Põhjendused, miks ei ole võimalik ülaltoodud kinnisvara võõrandada, sh välja üürida või selle tagatisel laenu võtta

	Kinnisvara	Põhjendus
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

3.3.2. Pangakontod

	Pangakonto number	Pank	Kontol olevate rahaliste vahendite väärtus eurodes
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

3.3.3. Väärtpaberid

	Liik	Väärtpaberi väljaandja (emitent)	Väärtpaberite kogus	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3.3.4. Sõidukid

3.3.4.1. Omandis olevad mootorsõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Liisitud või muud kasutuses olevad mootorsõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Põhjendused, miks ei ole võimalik ülaltoodud mootorsõidukeid võõrandada

	Sõiduk	Põhjendus
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3.3.4.2. Omandis olevad mere- ja õhusõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Liisitud või muud kasutuses olevad mere- ja õhusõidukid

	Liik	Registreerimisnumber	Esmase registreerimise aasta	Turuväärtus eurodes
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Põhjendused, miks ei ole võimalik ülaltoodud sõidukeid võõrandada					
Sõiduk	Põhjendus				
3.3.5. Seosed äriühingute, ühistute ja mittetulundusühingutega					
	Äriühingu, ühistu või mittetulundusühingu nimi	Registrikood	Seos (osanik, organi liige vms)	Osaluse vm väärtus eurodes	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
3.3.6. Muu oluline vara sularaha, e-raha või muud maksevahendid, kollektioonid, kunstiesemed, väärtasjad jms)					
	Vara liik	Harilik väärtus või turuväärtus eurodes	Vara omanik		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
3.4. Taotleja varaliselt hinnatavad kohustused					
3.4.1. Kohustused krediidasutuste ees					
	Krediidasutuse nimi	Kohustuse liik	Kohustuse lõpptähtaeg	Kohustuse jääk eurodes	Igakuise makse suurus
1.					
2.					
3.					
4.					
3.4.2. Kohustused muude võlausaldajate ees					
	Võlausaldaja nimi	Kohustuse suurus	Kohustuse lõpptähtaeg	Kohustuse jääk eurodes	Igakuise makse suurus
1.					
2.					
3.					
4.					

3.5.3. Kindlustuslepingutest tulenevad kohustused

	Kindlustusandja nimi	Igakuise makse suurus eurodes
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3.5.4. Kohustused kokku

Kohustuste jääk kokku	
Igakuine makse kokku	

1. Taotleja kinnitab taotlust allkirjastades esitatud andmete õigsust.
2. Taotluse esitaja kinnitab taotluse allkirjastamisel, et ta on teadlik, et:
 - ta peab kohtule viivitamata esitama andmed oma majandusliku seisundi muutumise kohta ning menetlusabi saamise tingimuste äralangemise kohta (TsMS-i § 189 lõike 1 p 2, HKMS-i § 117 lõike 1 p 2);
 - kohus võib menetlusabi andmise tühistada, kui menetlusabi saaja on menetlusabi taotledes esitanud valeandmeid (TsMS-i § 189 lõike 1 p 1, HKMS-i § 117 lõike 1 p 1), kui menetlusabi saamise tingimused puudusid või on ära langenud (TsMS-i § 189 lõike 1 p 2, HKMS-i § 117 lõike 1 p 2), kui menetlusabi saaja ei ole kohtu määratud osamakseid tasunud kauem kui kolm kuud (TsMS-i § 189 lõike 1 p 3, HKMS-i § 117 lõike 1 p 3) või kui menetlusabi saaja ei anna kohtu nõudmisel oma majandusliku seisundi muutumise kohta selgitusi või ei esita muid nõutavaid tõendeid (TsMS-i § 189 lõike 1 p 4, HKMS-i § 117 lõike 1 p 4);
 - menetlusabi andmine ei välista ega piira menetlusabi saaja kohustust hüvitada kohtulahendi alusel vastaspoolele tekkinud kulutused (TsMS-i § 190 lg 1, HKMS-i § 118 lg 1);
 - menetlusosaline, kelle kahjuks lahend tehti, kannab oma menetluskulud täies ulatuses ka siis, kui ta on menetluskulude kandmisest vabastatud või kui talle on antud menetlusabi menetluskulude tasumiseks (TsMS-i § 190 lg 2, HKMS-i § 118 lg 1);
 - kui hageja või tema poolel menetluses osalev kolmas isik või hagita menetluse avaldaja sai menetlusabi menetluskulude kandmisel, mõistetakse temalt hagi või avalduse rahuldamata või läbi vaatamata jätmise või asja menetluse lõpetamise korral menetluskulud riigituludesse täies ulatuses välja (TsMS-i § 190 lg 4);
 - kui kostja või tema poolel menetluses osalev kolmas isik sai menetlusabi menetluskulude kandmisel, mõistetakse temalt hagi rahuldamise korral menetluskulud riigituludesse täies ulatuses välja (TsMS-i § 190 lg 5).
2. Vastavalt TsMS-i § 186 lõikele 5 ja HKMS § 115 lõikele 2 on taotluse lahendamiseks soovitatav lisada taotlusele kõigi taotleja rahalisi liikumisi näitavate kontode väljavõtte nelja viimase taotluse esitamisele eelneva kuu kohta.
3. Tulenevalt TsMS-i § 185 lõikest 4 ja HKMS § 115 lõikest 4 tuleb võimaluse korral lisada taotlusele põhikirja ärakiri ning eelmise majandusaasta aruande kinnitatud ärakiri.
4. Juhul kui taotlejal on sõlmitud õigusabikulude kindlustus, tuleb lisada teatisele kindlustuspoliis.
5. Juhul kui taotleja menetluskulude kandmine juriidilise isiku liikmete, osanike või aktsionäride poolt ei ole võimalik, tuleb kohtule esitada ka seda kinnitavad andmed.

Esitamise kuupäev:

Taotleja esindaja allkiri: